

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 지적과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 토지공개념 업무 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적과	154,050	220,285	△66,235
시비	4,000		
구비	150,050		
지적행정 구현	135,616	204,925	△69,309
시비	4,000		
구비	131,616		
토지공개념 업무 추진	60,688	66,286	△5,598
개별공시지가 산정	35,688	41,286	△5,598
201 일반운영비	22,932	20,774	2,158
01 사무관리비	19,182	17,024	2,158
○지가조사 홍보물 제작	1,055		
· 현수막 70,000원 * 6개소 * 3회 * 1/2	630		
· 입간판 25,000원 * 17개소 * 2회 * 1/2	425		
○개별지가 검증수수료	13,847		
· 산정지가 38,000원 * 21,000/(42,000/1,125) * 1.1 * 1/2	11,757		
· 이의신청 38,000원 * 100필지 * 50% * 1.1 * 1/2	1,045		
· 의견제출 38,000원 * 100필지 * 50% * 1.1 * 1/2	1,045		
○지가조사 도면 제작	1,000		
10,000원 * 100매 * 2회 * 1/2			
○개별공시지가 결정통지문 서식 제작	1,155		
70원 * 30,000매 * 1.1 * 1/2			
○지가조사 운영용품 구입	2,125		
· 복사용지 15,000원 * 60박스 * 1/2	450		
· 토너 175,000원 * 2대 * 5회 * 1/2	875		
· 플로터 잉크 160,000원 * 10개 * 1/2	800		
02 공공운영비	3,750	3,750	0
○개별공시지가 결정통지문 발송 우편료	3,750		
250원*30,000매*1/2			
202 여비	2,700	2,700	0
01 국내여비	2,700	2,700	0
○개별공시지가 조사 여비	2,700		
20,000원 * 3명 * 45일			
203 업무추진비	400	400	0

부서: 지적과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 토지공개념 업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
03	시책추진업무추진비	400	400	0
	○공시지가 시책추진 400,000원	400		
301	일반보상금	9,656	15,612	△5,956
09	공익근무요원보상금	9,656	15,612	△5,956
	○지적행정업무보조 공익근무요원	9,656		
	· 봉급 88,000원*3명*12월	3,168		
	· 중식비 5,000원*22일*3명*12월	3,960		
	· 교통비 2,600원*22일*3명*12월	2,060		
	· 근무복 156,000원*3명	468		
	개발부담금 과징	25,000	25,000	0
201	일반운영비	25,000	25,000	0
01	사무관리비	25,000	25,000	0
	○개발부담금 산정용역 및 감정평가수수료 2,500,000원 * 10개소	25,000		
지적민원서비스 제공		12,915	18,109	△5,194
	시비	4,000		
	구비	8,915		
지적현장민원실 운영		4,000	4,000	0
	시비	4,000		
101	인건비	4,000	4,000	0
	시비	4,000		
10	기간제근로자등보수	4,000	4,000	0
	○지적현장민원실 기간제근로자 4,000,000원	4,000		
	시비	4,000		
지적민원 발급		8,915	14,109	△5,194
201	일반운영비	8,915	14,109	△5,194
01	사무관리비	7,715	12,909	△5,194
	○민원발급 운영용품 구입	7,715		
	· 증명발급 용지 15,000원*110박스	1,650		
	· 민원신청서 제작 500원*1종*350권	175		
	· 프린터 토너 175,000원*2대*7회	2,450		
	· 복사기 토너 187,000원*2대*4회	1,496		
	· 팩스 토너 88,000원*2대*4회	704		

부서: 지적과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 지적민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 인증기 소모품 80,000원*2대*4회	640		
	· 전산기기 유지 30,000,000원*2%	600		
02	공공운영비	1,200	1,200	0
	○지적현장민원실 전기료 100,000원*12월	1,200		
지적 관리		3,657	1,880	1,777
지적공부 관리		3,657	1,880	1,777
201	일반운영비	1,577	1,000	577
01	사무관리비	800	1,000	△200
	○지적공부관리	800		
	· 지적측량 소모품 구입 200,000원	200		
	· 토지이동신청서 서식 제작 200,000원	200		
	· 기업지원서비스 홍보물 제작 400,000원*1회	400		
02	공공운영비	777	0	777
	○지적측량성과 검사자 재정보험료 121,200원*2명	243		
	○향온합습기 수리 4,500,000원*6%*1회	270		
	○향온합습기 필터교체 66,000원*4회	264		
203	업무추진비	880	880	0
03	시책추진업무추진비	880	880	0
	○측량표지 조사업무 시책추진 480,000원	480		
	○지적업무 시책추진 400,000원	400		
405	자산취득비	1,200	0	1,200
01	자산및물품취득비	1,200	0	1,200
	○칼라프린터 구입 900,000원*1대	900		
	○디지털카메라 구입 300,000원*1대	300		
새주소 사업		58,356	118,650	△60,294
새주소 고지		14,828	55,102	△40,274
201	일반운영비	14,828	55,102	△40,274
01	사무관리비	11,990	20,050	△8,060
	○새 주소 시설물 전수조사 및 방문고지 교육 참석(통장) 수당 20,000원*507명	10,140		
	○새주소 고지문 서식 제작	1,850		

부서: 지적과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 새주소 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 방문(고지문) 41원*26,000매	1,066		
	· 방문(고지대상) 35원*1,300매	46		
	· 서면(일반) 90원*7,800매	702		
	· 서면(등기) 90원*390매	36		
02	공공운영비	2,838	35,052	△32,214
	○새주소 서면고지 우편료	2,838		
	· 일반 250원*7,800건	1,950		
	· 회신 250원*780건	195		
	· 등기 1,750원*390건	683		
	· 회신 250원*40건	10		
새주소사업 시설물 관리		33,240	38,120	△4,880
401	시설비및부대비	33,240	38,120	△4,880
01	시설비	33,240	38,120	△4,880
	○새주소 시설물 재정비	16,440		
	· 도로명판 280,000원*30개소	8,400		
	· 건물번호판 15,000원*536개소	8,040		
	○새주소 시설물 재설치	5,800		
	· 도로명판 280,000원*10개소	2,800		
	· 건물번호판 15,000원*200개소	3,000		
	○새주소 시설물 유지보수	11,000		
	· 도로명판 280,000원*20개소	5,600		
	· 건물번호판 15,000원*360개소	5,400		
토지정보시스템 관리		6,778	6,778	0
201	일반운영비	6,778	6,778	0
01	사무관리비	2,660	2,660	0
	○지적도면 자동제도기 소모품 구입 2,000,000원	2,000		
	○한국토지정보시스템 용지 구입 66,000원 * 10롤	660		
02	공공운영비	4,118	4,118	0
	○토지종합정보망 소프트웨어 유지보수	4,118		
	· 공간D/B엔진(도형가속성 연결장치) 39,258,570원*8%	3,141		

부서: 지적과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 새주소 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 미들웨어(프로그램간 연결장치) 12,210,000원*8%	977		
	새주소제도 홍보	3,510	18,650	△ 15,140
	201 일반운영비	3,510	18,650	△ 15,140
	01 사무관리비	3,510	18,650	△ 15,140
	○새주소 홍보물 제작	3,510		
	· 시장바구니 1,000원*1,000개	1,000		
	· 부채 700원*1,500개	1,050		
	· 썸캡 600원*1,500개	900		
	· 현수막 70,000원*8개	560		
	행정운영경비(지적과)	18,434	15,360	3,074
	인력운영비	4,200	3,360	840
	인력운영비	4,200	3,360	840
	203 업무추진비	4,200	3,360	840
	04 부서운영업무추진비	4,200	3,360	840
	○부서운영업무추진비 4,200,000원	4,200		
	기본경비	14,234	12,000	2,234
	기본경비	14,234	12,000	2,234
	201 일반운영비	13,834	12,000	1,834
	01 사무관리비	13,834	12,000	1,834
	○부서운영수용비 7,560,000원	7,560		
	○기본업무수행 급량비 6,174,000원	6,174		
	○세외수입체납자 압류등기 수입증지 구입 2,000원*50건	100		
	405 자산취득비	400	0	400
	01 자산및물품취득비	400	0	400
	○모사전송기 구입 400,000원*1대	400		