

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 고정1동
 정책: 고정1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
고정1동	139,914	142,814	△2,900
시비	8,643	8,643	0
구비	131,271	134,171	△2,900
고정1동 주민센터 기반강화	122,070	123,910	△1,840
시비	8,643	8,643	0
구비	113,427	115,267	△1,840
주민센터 운영내실화	122,070	123,910	△1,840
시비	8,643	8,643	0
구비	113,427	115,267	△1,840
통 · 반장 활동 지원	92,320	92,920	△600
301 일반보상금	92,320	92,920	△600
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	92,320	92,920	△600
○통장수당(예산절감) 경정 67,000,000원	67,000	67,200	△200
○통장상여금(예산절감) 경정 11,000,000원	11,000	11,200	△200
○반장보상금(예산절감) 경정 7,600,000원	7,600	7,800	△200
청사유지 및 차량관리	14,432	15,430	△998
201 일반운영비	13,832	14,830	△998
02 공공운영비	13,832	14,830	△998
○청사관리(예산절감)	230	250	△20
· 물탱크 청소 경정 80,000원	80	100	△20
○청사환경개선비(예산절감) 경정 2,182,000원	2,182	2,352	△170
○청사 건물 유지(예산절감) 경정 1,169,000원	1,169	1,258	△89
○차량 유지(예산절감) 경정 3,121,000원	3,121	3,400	△279
○청사 전기료(예산절감) 경정 5,485,000원	5,485	5,900	△415
○청사 상 · 하수도료(예산절감) 경정 325,000원	325	350	△25
민원창구 운영	3,178	3,420	△242
201 일반운영비	3,178	3,420	△242
01 사무관리비	3,178	3,420	△242
○민원서식 제작(예산절감) 경정 502,000원	502	540	△38
○레이저프린터 드럼(예산절감) 경정 558,000원	558	600	△42
○레이저프린터 토너(예산절감) 경정 790,000원	790	850	△60
○복사기토너(예산절감) 경정 882,000원	882	950	△68
○팩스토너(예산절감) 경정 446,000원	446	480	△34
행정운영경비(고정1동)	17,844	18,904	△1,060
기본경비	17,844	18,904	△1,060
기본경비	17,844	18,904	△1,060
201 일반운영비	9,174	9,604	△430
01 사무관리비	5,574	6,004	△430

부서: 괴정1동
 정책: 행정운영경비(괴정1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○부서운영수용비(예산절감) 경정 2,770,000원	2,770	2,980	△210
○기본업무수행 급량비(예산절감) 경정 2,804,000원	2,804	3,024	△220
203 업무추진비	8,670	9,300	△630
01 기관운영업무추진비	5,520	5,940	△420
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,520,000원	5,520	5,940	△420
04 부서운영업무추진비	2,790	3,000	△210
○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 2,790,000원	2,790	3,000	△210

세출예산사업명세서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 고정2동
 정책: 고정2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
고정2동	137,762	140,357	△2,595
시비	15,388	15,388	0
구비	122,374	124,969	△2,595
고정2동 주민센터 기반강화	121,393	122,763	△1,370
시비	15,388	15,388	0
구비	106,005	107,375	△1,370
주민센터 운영내실화	121,393	122,763	△1,370
시비	15,388	15,388	0
구비	106,005	107,375	△1,370
청사유지 및 차량관리	22,151	23,063	△912
201 일반운영비	12,151	13,063	△912
02 공공운영비	12,151	13,063	△912
○청사관리(예산절감)	520	560	△40
· 냉·난방기 유지(예산절감)	260	300	△40
경정 260,000원	260	300	△40
○차량 유지(예산절감)	2,504	2,800	△296
경정 2,504,000원	2,504	2,800	△296
○청사 건물유지(예산절감)	917	987	△70
경정 917,000원	917	987	△70
○청사 전기료(예산절감)	5,892	6,336	△444
경정 5,892,000원	5,892	6,336	△444
○청사 상·하수도료(예산절감)	818	880	△62
경정 818,000원	818	880	△62
민원창구 운영	4,082	4,540	△458
201 일반운영비	3,332	3,790	△458
01 사무관리비	3,332	3,790	△458
○민원서식 제작(예산절감)	400	500	△100
경정 400,000원	400	500	△100
○레이저프린터 드럼(예산절감)	1,100	1,200	△100
경정 1,100,000원	1,100	1,200	△100
○레이저프린터 토너(예산절감)	750	850	△100
경정 750,000원	750	850	△100
○복사기 토너(예산절감)	660	760	△100
경정 660,000원	660	760	△100
○팩스 토너(예산절감)	422	480	△58
경정 422,000원	422	480	△58
행정운영경비(고정2동)	16,369	17,594	△1,225
기본경비	16,369	17,594	△1,225
기본경비	16,369	17,594	△1,225
201 일반운영비	7,713	8,294	△581
01 사무관리비	4,737	5,094	△357
○부서운영수용비(예산절감)	1,925	2,070	△145
경정 1,925,000원	1,925	2,070	△145
○기본업무수행 급량비(예산절감)	2,812	3,024	△212
경정 2,812,000원	2,812	3,024	△212
02 공공운영비	2,976	3,200	△224
○우편료(예산절감)	2,976	3,200	△224
경정 2,976,000원	2,976	3,200	△224
203 업무추진비	8,656	9,300	△644
01 기관운영업무추진비	5,524	5,940	△416

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 고정3동
 정책: 고정3동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
고정3동	151,845	155,300	△3,455
시비	20,019	20,019	0
구비	131,826	135,281	△3,455
고정3동 주민센터 기반강화	134,768	137,196	△2,428
시비	20,019	20,019	0
구비	114,749	117,177	△2,428
주민센터 운영내실화	134,768	137,196	△2,428
시비	20,019	20,019	0
구비	114,749	117,177	△2,428
청사유지 및 차량관리	31,019	33,176	△2,157
201 일반운영비	21,758	23,196	△1,438
02 공공운영비	21,758	23,196	△1,438
○청사 난방연료비(예산절감) 경정 1,313,000원	1,313	1,786	△473
○청사 건물 유지(예산절감) 경정 3,103,000원	3,103	3,438	△335
○청사 전기료(예산절감) 경정 8,370,000원	8,370	9,000	△630
405 자산취득비	7,281	8,000	△719
01 자산및물품취득비	7,281	8,000	△719
○냉난방기 교체(예산절감) 경정 7,281,000원*1대	7,281	8,000	△719
민원창구 운영	3,149	3,420	△271
201 일반운영비	3,149	3,420	△271
01 사무관리비	3,149	3,420	△271
○민원서식 제작(예산절감) 경정 269,000원	269	540	△271
행정운영경비(고정3동)	17,077	18,104	△1,027
기본경비	17,077	18,104	△1,027
기본경비	17,077	18,104	△1,027
201 일반운영비	8,193	8,804	△611
01 사무관리비	5,583	6,004	△421
○부서운영수용비(예산절감) 경정 2,559,000원	2,559	2,980	△421
02 공공운영비	2,610	2,800	△190
○우편료(예산절감) 경정 2,610,000원	2,610	2,800	△190
203 업무추진비	8,884	9,300	△416
01 기관운영업무추진비	5,524	5,940	△416
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,524,000원	5,524	5,940	△416

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 고정4동
 정책: 고정4동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
고정4동	120,782	123,115	△2,333
시비	8,643	8,643	0
구비	112,139	114,472	△2,333
고정4동 주민센터 기반강화	103,778	105,151	△1,373
시비	8,643	8,643	0
구비	95,135	96,508	△1,373
주민센터 운영내실화	103,778	105,151	△1,373
시비	8,643	8,643	0
구비	95,135	96,508	△1,373
청사유지 및 차량관리	19,168	20,301	△1,133
201 일반운영비	14,168	15,301	△1,133
02 공공운영비	14,168	15,301	△1,133
○청사 관리(예산절감)	325	350	△25
· 냉·난방기유지 경정 175,000원	175	200	△25
○차량 유지(예산절감) 경정 3,060,000원	3,060	3,400	△340
○청사 난방연료비(예산절감) 경정 1,260,000원	1,260	1,400	△140
○청사 건물유지(예산절감) 경정 1,419,000원	1,419	1,561	△142
○청사 전기료(예산절감) 경정 4,650,000원	4,650	5,000	△350
○청사 상·하수도료(예산절감) 경정 1,395,000원	1,395	1,500	△105
○청사 환경개선비(예산절감) 경정 419,000원	419	450	△31
민원창구 운영	3,180	3,420	△240
201 일반운영비	3,180	3,420	△240
01 사무관리비	3,180	3,420	△240
○민원서식 제작(예산절감) 경정 502,000원	502	540	△38
○레이저프린터 드럼(예산절감) 경정 558,000원	558	600	△42
○레이저프린터 토너(예산절감) 경정 790,000원	790	850	△60
○복사기토너(예산절감) 경정 883,000원	883	950	△67
○팩스토너 구입(예산절감) 경정 447,000원	447	480	△33
행정운영경비(고정4동)	17,004	17,964	△960
기본경비	17,004	17,964	△960
기본경비	17,004	17,964	△960
201 일반운영비	8,330	8,664	△334
01 사무관리비	5,130	5,464	△334
○부서운영수용비(예산절감) 경정 2,318,000원	2,318	2,440	△122
○기본업무수행 급량비(예산절감) 경정 2,812,000원	2,812	3,024	△212
203 업무추진비	8,674	9,300	△626
01 기관운영업무추진비	5,524	5,940	△416

부서: 당리동
 정책: 행정운영경비(당리동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
기본경비	21,568	22,766	△ 1,198
기본경비	21,568	22,766	△ 1,198
201 일반운영비	11,878	12,216	△ 338
01 사무관리비	7,378	7,716	△ 338
○부서운영수용비(예산절감) 경정 3,941,000원	3,941	4,020	△ 79
○기본업무수행 급량비(예산절감) 경정 3,437,000원	3,437	3,696	△ 259
203 업무추진비	9,690	10,550	△ 860
01 기관운영업무추진비	6,400	7,110	△ 710
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 6,400,000원	6,400	7,110	△ 710
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△ 150
○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 2,850,000원	2,850	3,000	△ 150

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 하단1동
 정책: 하단1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
하단1동	136,585	138,963	△2,378
시비	8,643	8,643	0
구비	127,942	130,320	△2,378
하단1동 주민센터 기반강화	118,029	119,303	△1,274
시비	8,643	8,643	0
구비	109,386	110,660	△1,274
주민센터 운영내실화	118,029	119,303	△1,274
시비	8,643	8,643	0
구비	109,386	110,660	△1,274
청사유지 및 차량관리	19,497	20,473	△976
201 일반운영비	12,497	13,473	△976
02 공공운영비	12,497	13,473	△976
○청사관리	450	500	△50
· 냉 · 난방기 유지(예산절감)	경정 250,000원	250	300
	250	300	△50
○차량 유지(예산절감)	경정 2,850,000원	2,850	3,200
	2,850	3,200	△350
○청사 난방연료비(예산절감)	경정 1,484,000원	1,484	1,648
	1,484	1,648	△164
○청사 건물 유지(예산절감)	경정 1,085,000원	1,085	1,205
	1,085	1,205	△120
○청사 전기료(예산절감)	경정 4,317,000원	4,317	4,600
	4,317	4,600	△283
○청사 무인당직 수수료(예산절감)	경정 1,611,000원	1,611	1,620
	1,611	1,620	△9
민원창구 운영	3,942	4,240	△298
201 일반운영비	3,942	4,240	△298
01 사무관리비	3,942	4,240	△298
○민원서식 제작(예산절감)	경정 595,000원	595	640
	595	640	△45
○레이저프린터 드럼(예산절감)	경정 558,000원	558	600
	558	600	△42
○레이저프린터 토너(예산절감)	경정 1,134,000원	1,134	1,220
	1,134	1,220	△86
○복사기토너(예산절감)	경정 1,060,000원	1,060	1,140
	1,060	1,140	△80
○팩스토너(예산절감)	경정 595,000원	595	640
	595	640	△45
행정운영경비(하단1동)	18,556	19,660	△1,104
기본경비	18,556	19,660	△1,104
기본경비	18,556	19,660	△1,104
201 일반운영비	9,782	10,320	△538
01 사무관리비	6,182	6,720	△538
○부서운영수용비(예산절감)	경정 3,091,000원	3,091	3,360
	3,091	3,360	△269
○기본업무수행 급량비(예산절감)	경정 3,091,000원	3,091	3,360
	3,091	3,360	△269
203 업무추진비	8,774	9,340	△566
01 기관운영업무추진비	5,524	5,940	△416

부서: 하단1동
 정책: 행정운영경비(하단1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,524,000원	5,524	5,940	△416
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 2,850,000원	2,850	3,000	△150

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 하단2동

정책: 하단2동 주민센터 기반강화

단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
하단2동	186,178	188,141	△ 1,963
시비	18,453	18,453	0
구비	167,725	169,688	△ 1,963
하단2동 주민센터 기반강화	167,573	167,281	292
시비	18,453	18,453	0
구비	149,120	148,828	292
주민센터 운영내실화	167,573	167,281	292
시비	18,453	18,453	0
구비	149,120	148,828	292
통 · 반장 활동 지원	98,400	98,250	150
301 일반보상금	98,400	98,250	150
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	98,400	98,250	150
○반장보상금(3개반 증설)			
경정 25,000원*144명*2회	7,200	7,050	150
청사유지 및 차량관리	39,121	38,591	530
201 일반운영비	18,026	18,591	△565
02 공공운영비	18,026	18,591	△565
○청사관리	600	645	△45
· 냉 · 난방기 유지(예산절감)			
경정 155,000원	155	200	△45
○차량 유지(예산절감)	3,150	3,400	△250
경정 3,150,000원			
○청사 난방연료비(예산절감)	1,628	1,648	△20
경정 1,628,000원			
○청사 전기료(예산절감)	7,476	7,726	△250
경정 7,476,000원			
405 자산취득비	6,095	5,000	1,095
01 자산및물품취득비	6,095	5,000	1,095
○민원 번호대기표(예산절감)			
경정 2,995,000원	2,995	3,000	△5
○작은도서관 학습실 냉방기	1,100	0	1,100
1,100,000원			
민원창구 운영	4,472	4,860	△388
201 일반운영비	3,582	3,940	△358
01 사무관리비	3,582	3,940	△358
○민원서식 제작(예산절감)	420	540	△120
경정 420,000원			
○레이저프린터 드럼(예산절감)	558	600	△42
경정 558,000원			
○레이저프린터 토너(예산절감)	949	1,020	△71
경정 949,000원			
○복사기토너(예산절감)	1,060	1,140	△80
경정 1,060,000원			
○팩스토너(예산절감)	595	640	△45
경정 595,000원			
405 자산취득비	890	920	△30
01 자산및물품취득비	890	920	△30
○컬러프린터 교체(예산절감)	440	470	△30
경정 440,000원			

부서: 하단2동
 정책: 행정운영경비(하단2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
행정운영경비(하단2동)	18,605	20,860	△2,255
기본경비	18,605	20,860	△2,255
기본경비	18,605	20,860	△2,255
201 일반운영비	10,170	11,520	△1,350
01 사무관리비	5,670	7,020	△1,350
○부서운영수용비(예산절감) 경정 3,110,000원	3,110	3,660	△550
○기본업무수행 급량비(예산절감) 경정 2,560,000원	2,560	3,360	△800
203 업무추진비	8,435	9,340	△905
01 기관운영업무추진비	5,335	5,940	△605
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,927,000원*90%	5,335	5,940	△605
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 신평1동
 정책: 신평1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
신평1동	153,019	155,401	△ 2,382
시비	8,643	8,643	0
구비	144,376	146,758	△ 2,382
신평1동 주민센터 기반강화	134,899	136,141	△ 1,242
시비	8,643	8,643	0
구비	126,256	127,498	△ 1,242
주민센터 운영내실화	134,899	136,141	△ 1,242
시비	8,643	8,643	0
구비	126,256	127,498	△ 1,242
청사유지 및 차량관리	13,096	14,021	△ 925
201 일반운영비	13,096	14,021	△ 925
02 공공운영비	13,096	14,021	△ 925
○청사관리(예산절감)	555	600	△ 45
· 물탱크 청소	경정 55,000원	55	100
	55		△ 45
○차량 유지	경정 2,920,000원	2,920	3,200
	2,920		△ 280
○청사 환경개선비	경정 658,000원	658	708
	658		△ 50
○청사 건물 유지	경정 1,162,000원	1,162	1,252
	1,162		△ 90
○청사 전기료	경정 5,580,000원	5,580	6,000
	5,580		△ 420
○청사 상·하수도료	경정 460,000원	460	500
	460		△ 40
민원창구 운영	3,833	4,150	△ 317
201 일반운영비	3,638	3,940	△ 302
01 사무관리비	3,638	3,940	△ 302
○민원서식 제작(예산절감)	경정 500,000원	500	540
	500		△ 40
○레이저프린터 드럼(예산절감)	경정 555,000원	555	600
	555		△ 45
○레이저프린터 토너(예산절감)	경정 948,000원	948	1,020
	948		△ 72
○복사기토너(예산절감)	경정 1,040,000원	1,040	1,140
	1,040		△ 100
○팩스토너(예산절감)	경정 595,000원	595	640
	595		△ 45
405 자산취득비	195	210	△ 15
01 자산및물품취득비	195	210	△ 15
○스캐너 교체(예산절감)	경정 195,000원	195	210
	195		△ 15
행정운영경비(신평1동)	18,120	19,260	△ 1,140
기본경비	18,120	19,260	△ 1,140
기본경비	18,120	19,260	△ 1,140
201 일반운영비	9,200	9,920	△ 720
01 사무관리비	6,000	6,720	△ 720
○부서운영수용비(예산절감)	경정 3,000,000원	3,000	3,360
	3,000		△ 360
○기본업무수행 급량비(예산절감)	경정 3,000,000원	3,000	3,360
	3,000		△ 360
203 업무추진비	8,920	9,340	△ 420

부서: 신평1동
 정책: 행정운영경비(신평1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
01 기관운영업무추진비	5,520	5,940	△420
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,520,000원	5,520	5,940	△420

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 신평2동

정책: 신평2동 주민센터 기반강화

단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
신평2동	133,551	136,115	△2,564
시비	8,643	8,643	0
구비	124,908	127,472	△2,564
신평2동 주민센터 기반강화	115,247	117,611	△2,364
시비	8,643	8,643	0
구비	106,604	108,968	△2,364
주민센터 운영내실화	115,247	117,611	△2,364
시비	8,643	8,643	0
구비	106,604	108,968	△2,364
청사유지 및 차량관리	30,411	32,761	△2,350
201 일반운영비	16,141	16,461	△320
02 공공운영비	16,141	16,461	△320
○청사 난방연료비(예산절감)	경정 1,300,000원 1,300	1,500	△200
○청사 전기료(예산절감)	경정 5,880,000원 5,880	6,000	△120
401 시설비및부대비	13,070	15,000	△1,930
01 시설비	13,070	15,000	△1,930
○1,2층 바닥타일 정비(예산절감)	경정 13,070,000원 13,070	15,000	△1,930
405 자산취득비	1,200	1,300	△100
01 자산및물품취득비	1,200	1,300	△100
○동장실 냉난방기 교체(예산절감)	경정 1,200,000원 1,200	1,300	△100
민원창구 운영	3,406	3,420	△14
201 일반운영비	3,406	3,420	△14
01 사무관리비	3,406	3,420	△14
○민원서식 제작(예산절감)	경정 526,000원 526	540	△14
행정운영경비(신평2동)	18,304	18,504	△200
기본경비	18,304	18,504	△200
기본경비	18,304	18,504	△200
203 업무추진비	9,100	9,300	△200
01 기관운영업무추진비	5,740	5,940	△200
○기관운영업무추진비(예산절감)	경정 5,740,000원 5,740	5,940	△200

세출예산사업명세서

2014년도 추경 1 회 일반회계 과경1동 ~ 감천2동

부서: 장림1동
 정책: 장림1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
장림1동	137,875	139,230	△ 1,355
	시비 10,044	10,044	0
	구비 127,831	129,186	△ 1,355
장림1동 주민센터 기반강화	120,179	120,456	△ 277
	시비 10,044	10,044	0
	구비 110,135	110,412	△ 277
주민센터 운영내실화	120,179	120,456	△ 277
	시비 10,044	10,044	0
	구비 110,135	110,412	△ 277
청사유지 및 차량관리	40,280	40,316	△ 36
201 일반운영비	12,841	13,806	△ 965
02 공공운영비	12,841	13,806	△ 965
○청사관리(예산절감)	531	600	△ 69
·정화조 청소 경정 131,000원	131	200	△ 69
○차량 유지(예산절감) 경정 2,604,000원	2,604	2,800	△ 196
○청사 건물 유지(예산절감) 경정 825,000원	825	1,027	△ 202
○청사 전기료(예산절감) 경정 5,800,000원	5,800	6,235	△ 435
○청사 환경개선비(예산절감) 경정 428,000원	428	460	△ 32
○청사 무인당직 수수료(예산절감) 경정 1,769,000원	1,769	1,800	△ 31
405 자산취득비	1,939	1,010	929
01 자산및물품취득비	1,939	1,010	929
○회의실 무선마이크 설치(예산절감) 경정 939,000원	939	1,010	△ 71
○보안용 블랙박스(2대) 1,000,000원	1,000	0	1,000
민원창구 운영	3,179	3,420	△ 241
201 일반운영비	3,179	3,420	△ 241
01 사무관리비	3,179	3,420	△ 241
○민원서식 제작(예산절감) 경정 502,000원	502	540	△ 38
○레이저프린터 드럼(예산절감) 경정 558,000원	558	600	△ 42
○레이저프린터 토너(예산절감) 경정 790,000원	790	850	△ 60
○복사기토너(예산절감) 경정 883,000원	883	950	△ 67
○팩스토너(예산절감) 경정 446,000원	446	480	△ 34
행정운영경비(장림1동)	17,696	18,774	△ 1,078
기본경비	17,696	18,774	△ 1,078
기본경비	17,696	18,774	△ 1,078
201 일반운영비	8,812	9,474	△ 662
01 사무관리비	5,836	6,274	△ 438
○부서운영수용비(예산절감) 경정 3,024,000원	3,024	3,250	△ 226

부서: 장림1동
 정책: 행정운영경비(장림1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○기본업무수행 급량비(예산절감) 경정 2,812,000원	2,812	3,024	△212
02 공공운영비	2,976	3,200	△224
○우편료(예산절감) 경정 2,976,000원	2,976	3,200	△224
203 업무추진비	8,884	9,300	△416
01 기관운영업무추진비	5,524	5,940	△416
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,524,000원	5,524	5,940	△416

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 장림2동
 정책: 장림2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
장림2동	198,183	200,694	△2,511
시비	9,972	9,972	0
구비	188,211	190,722	△2,511
장림2동 주민센터 기반강화	176,183	178,258	△2,075
시비	9,972	9,972	0
구비	166,211	168,286	△2,075
주민센터 운영내실화	176,183	178,258	△2,075
시비	9,972	9,972	0
구비	166,211	168,286	△2,075
통·반장 활동 지원	114,140	114,710	△570
301 일반보상금	114,140	114,710	△570
05 통장·이장·반장활동보상금	114,140	114,710	△570
○반장보상금(예산절감) 경정 10,780,000원	10,780	11,350	△570
청사유지 및 차량관리	43,425	44,628	△1,203
201 일반운영비	13,950	15,039	△1,089
02 공공운영비	13,950	15,039	△1,089
○차량 유지(예산절감) 경정 2,153,000원	2,153	3,000	△847
○청사 건물 유지(예산절감) 경정 1,529,000원	1,529	1,771	△242
401 시설비및부대비	21,886	22,000	△114
01 시설비	21,886	22,000	△114
○동청사 방수 및 화장실 보수 등(예산절감) 경정 21,886,000원	21,886	22,000	△114
민원창구 운영	4,658	4,960	△302
201 일반운영비	3,943	4,240	△297
01 사무관리비	3,943	4,240	△297
○레이저프린터 토너(예산절감) 경정 1,063,000원	1,063	1,360	△297
405 자산취득비	715	720	△5
01 자산및물품취득비	715	720	△5
○문서세단기 교체(예산절감) 경정 715,000원	715	720	△5
행정운영경비(장림2동)	22,000	22,436	△436
기본경비	22,000	22,436	△436
기본경비	22,000	22,436	△436
201 일반운영비	12,118	11,886	232
01 사무관리비	7,618	7,386	232
○부서운영수용비 경정 3,922,000원	3,922	3,690	232
203 업무추진비	9,882	10,550	△668
01 기관운영업무추진비	6,610	7,110	△500
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 6,610,000원	6,610	7,110	△500

부서: 장림2동
 정책: 행정운영경비(장림2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
04 부서운영업무추진비	2,832	3,000	△ 168
○부서운영업무추진비(예산절감)			
경정 2,832,000원	2,832	3,000	△ 168

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 다대1동
 정책: 다대1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
다대1동	245,274	247,758	△2,484
시비	11,504	11,504	0
구비	233,770	236,254	△2,484
다대1동 주민센터 기반강화	214,972	216,936	△1,964
시비	11,504	11,504	0
구비	203,468	205,432	△1,964
주민센터 운영내실화	214,972	216,936	△1,964
시비	11,504	11,504	0
구비	203,468	205,432	△1,964
통·반장 활동 지원	173,480	174,680	△1,200
301 일반보상금	173,480	174,680	△1,200
05 통장·이장·반장활동보상금	173,480	174,680	△1,200
○통장회의 참석수당(예산절감)	12,180	12,480	△300
경정 12,180,000원			
○반장보상금(예산절감)	15,700	16,600	△900
경정 15,700,000원			
청사유지 및 차량관리	19,486	20,086	△600
201 일반운영비	14,486	14,586	△100
02 공공운영비	14,486	14,586	△100
○청사 상·하수도료(예산절감)	850	950	△100
경정 850,000원			
401 시설비및부대비	5,000	5,500	△500
01 시설비	5,000	5,500	△500
○동청사 외벽 배수공사(예산절감)	2,500	3,000	△500
경정 2,500,000원			
민원창구 운영	5,946	6,110	△164
201 일반운영비	5,946	6,110	△164
01 사무관리비	5,946	6,110	△164
○민원서식 제작(예산절감)	496	540	△44
경정 496,000원			
○레이저프린터 토너(예산절감)	1,580	1,700	△120
경정 1,580,000원			
행정운영경비(다대1동)	30,302	30,822	△520
기본경비	30,302	30,822	△520
기본경비	30,302	30,822	△520
201 일반운영비	18,712	18,832	△120
01 사무관리비	12,212	12,332	△120
○기본업무수행 급량비(예산절감)	5,592	5,712	△120
경정 5,592,000원			
203 업무추진비	11,590	11,990	△400
04 부서운영업무추진비	3,800	4,200	△400
○부서운영업무추진비(예산절감)	3,800	4,200	△400
경정 3,800,000원			

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 다대2동
 정책: 다대2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
다대2동	199,445	202,765	△ 3,320
시비	11,096	11,096	0
구비	188,349	191,669	△ 3,320
다대2동 주민센터 기반강화	176,005	177,981	△ 1,976
시비	11,096	11,096	0
구비	164,909	166,885	△ 1,976
주민센터 운영내실화	176,005	177,981	△ 1,976
시비	11,096	11,096	0
구비	164,909	166,885	△ 1,976
통 · 반장 활동 지원	122,190	123,390	△ 1,200
301 일반보상금	122,190	123,390	△ 1,200
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	122,190	123,390	△ 1,200
○통장회의 참석수당(예산절감)	경정 8,140,000원	8,640	△ 500
○반장보상금	경정 13,250,000원	13,950	△ 700
청사유지 및 차량관리	34,100	34,851	△ 751
201 일반운영비	21,220	21,971	△ 751
02 공공운영비	21,220	21,971	△ 751
○차량 유지(예산절감)	경정 2,860,000원	2,860	△ 140
○청사 건물 유지(예산절감)	경정 2,059,000원	2,152	△ 93
○청사 전기료(예산절감)	경정 11,370,000원	11,770	△ 400
○청사 상 · 하수도료(예산절감)	경정 930,000원	930	△ 70
○청사 무인당직 수수료(청사, 작은도서관)(예산절감)	경정 2,970,000원	2,970	△ 30
○청사 환경개선부담금(예산절감)	경정 94,000원	94	△ 5
○청사 교통유발부담금(예산절감)	경정 237,000원	237	△ 13
민원창구 운영	4,215	4,240	△ 25
201 일반운영비	4,215	4,240	△ 25
01 사무관리비	4,215	4,240	△ 25
○민원서식 제작(예산절감)	경정 475,000원	475	△ 25
행정운영경비(다대2동)	23,440	24,784	△ 1,344
기본경비	23,440	24,784	△ 1,344
기본경비	23,440	24,784	△ 1,344
201 일반운영비	14,565	15,284	△ 719
01 사무관리비	9,565	10,284	△ 719
○부서운영수용비(예산절감)	경정 5,190,000원	5,190	△ 390
○기본업무수행 급량비(예산절감)	경정 4,375,000원	4,375	△ 329
203 업무추진비	8,875	9,500	△ 625

부서: 다대2동
 정책: 행정운영경비(다대2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
01 기관운영업무추진비	5,525	5,940	△415
○기관운영업무추진비(예산절감)			
경정 5,525,000원	5,525	5,940	△415
04 부서운영업무추진비	2,790	3,000	△210
○부서운영업무추진비(예산절감)			
경정 2,790,000원	2,790	3,000	△210

세출예산사업명세서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 구평동
 정책: 구평동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
구평동	78,667	80,981	△2,314
시비	9,957	9,957	0
구비	68,710	71,024	△2,314
구평동 주민센터 기반강화	63,539	64,963	△1,424
시비	9,957	9,957	0
구비	53,582	55,006	△1,424
주민센터 운영내실화	63,539	64,963	△1,424
시비	9,957	9,957	0
구비	53,582	55,006	△1,424
청사유지 및 차량관리	11,597	12,473	△876
201 일반운영비	11,597	12,473	△876
02 공공운영비	11,597	12,473	△876
○청사관리(예산절감)	267	288	△21
·정화조 청소 경정 179,000원	179	200	△21
○차량 유지(예산절감) 경정 2,790,000원	2,790	3,000	△210
○청사 건물 유지(예산절감) 경정 1,614,000원	1,614	1,736	△122
○청사 전기료(예산절감) 경정 4,908,000원	4,908	5,278	△370
○청사 상·하수도료(예산절감) 경정 279,000원	279	300	△21
○청사 무인당직 수수료(예산절감) 경정 1,645,000원	1,645	1,769	△124
○청사 환경개선부담금(예산절감) 경정 94,000원	94	102	△8
민원창구 운영	3,302	3,850	△548
201 일반운영비	3,021	3,250	△229
01 사무관리비	3,021	3,250	△229
○민원서식 제작(예산절감) 경정 502,000원	502	540	△38
○레이저프린터 드럼(예산절감) 경정 558,000원	558	600	△42
○레이저프린터 토너(예산절감) 경정 632,000원	632	680	△48
○복사기토너(예산절감) 경정 883,000원	883	950	△67
○팩스토너(예산절감) 경정 446,000원	446	480	△34
405 자산취득비	281	600	△319
01 자산및물품취득비	281	600	△319
○공기청정기(예산절감) 경정 281,000원	281	600	△319
행정운영경비(구평동)	15,128	16,018	△890
기본경비	15,128	16,018	△890
기본경비	15,128	16,018	△890
201 일반운영비	6,284	6,758	△474
01 사무관리비	4,424	4,758	△334
○부서운영수용비(예산절감) 경정 1,925,000원	1,925	2,070	△145

부서: 구평동
 정책: 행정운영경비(구평동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○기본업무수행 급량비(예산절감) 경정 2,499,000원	2,499	2,688	△ 189
02 공공운영비	1,860	2,000	△ 140
○우편료(예산절감) 경정 1,860,000원	1,860	2,000	△ 140
203 업무추진비	8,844	9,260	△ 416
01 기관운영업무추진비	5,524	5,940	△ 416
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,524,000원	5,524	5,940	△ 416

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 감천1동
 정책: 감천1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
감천1동	179,479	179,383	96
시비	8,643	8,643	0
구비	170,836	170,740	96
감천1동 주민센터 기반강화	159,597	158,317	1,280
시비	8,643	8,643	0
구비	150,954	149,674	1,280
주민센터 운영내실화	159,597	158,317	1,280
시비	8,643	8,643	0
구비	150,954	149,674	1,280
청사유지 및 차량관리	35,155	31,210	3,945
201 일반운영비	14,405	15,410	△1,005
02 공공운영비	14,405	15,410	△1,005
○청사관리	1,290	1,390	△100
· 청사환경개선비(예산절감)			
경정 1,020,000원	1,020	1,120	△100
○차량 유지(예산절감)	3,150	3,400	△250
경정 3,150,000원			
○청사 전기료(예산절감)	5,970	6,420	△450
경정 5,970,000원			
○청사 상·하수도료(예산절감)	651	700	△49
경정 651,000원			
○청사 무인당직 수수료(예산절감)	1,603	1,743	△140
경정 1,603,000원			
○청사 환경개선부담금(예산절감)	204	220	△16
경정 204,000원			
401 시설비및부대비	20,750	15,800	4,950
01 시설비	20,750	15,800	4,950
○옥상 안전펜스 설치	4,950	0	4,950
4,950,000원			
민원창구 운영	8,112	10,777	△2,665
201 일반운영비	3,663	3,940	△277
01 사무관리비	3,663	3,940	△277
○민원서식 제작(예산절감)	502	540	△38
경정 502,000원			
○레이저프린터 드럼(예산절감)	558	600	△42
경정 558,000원			
○레이저프린터 토너(예산절감)	948	1,020	△72
경정 948,000원			
○복사기토너(예산절감)	1,060	1,140	△80
경정 1,060,000원			
○팩스토너(예산절감)	595	640	△45
경정 595,000원			
405 자산취득비	4,449	6,837	△2,388
01 자산및물품취득비	4,449	6,837	△2,388
○민원실 냉난방기 교체(예산절감)	3,612	6,000	△2,388
경정 3,612,000원			
행정운영경비(감천1동)	19,882	21,066	△1,184
기본경비	19,882	21,066	△1,184

부서: 감천1동
 정책: 행정운영경비(감천1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
기본경비	19,882	21,066	△1,184
201 일반운영비	11,102	11,686	△584
01 사무관리비	7,102	7,686	△584
○부서운영수용비(예산절감) 경정 3,706,000원	3,706	3,990	△284
○기본업무수행 급량비(예산절감) 경정 3,396,000원	3,396	3,696	△300
203 업무추진비	8,780	9,380	△600
01 기관운영업무추진비	5,340	5,940	△600
○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,340,000원	5,340	5,940	△600

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 감천2동
 정책: 감천2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
감천2동	108,932	111,440	△2,508
시비	8,702	8,702	0
구비	100,230	102,738	△2,508
감천2동 주민센터 기반강화	92,723	94,206	△1,483
시비	8,702	8,702	0
구비	84,021	85,504	△1,483
주민센터 운영내실화	92,723	94,206	△1,483
시비	8,702	8,702	0
구비	84,021	85,504	△1,483
청사유지 및 차량관리	12,822	13,920	△1,098
201 일반운영비	12,822	13,920	△1,098
02 공공운영비	12,822	13,920	△1,098
○청사관리(예산절감)	1,110	1,200	△90
· 냉·난방기 유지 경정 100,000원	100	150	△50
· 청사환경개선 경정 900,000원	900	940	△40
○차량 유지(예산절감) 경정 3,000,000원	3,000	3,400	△400
○청사 난방연료비(예산절감) 경정 600,000원	600	698	△98
○청사 건물 유지(예산절감) 경정 1,324,000원	1,324	1,424	△100
○청사 전기료(예산절감) 경정 4,455,000원	4,455	4,815	△360
○청사 상·하수도료(예산절감) 경정 650,000원	650	700	△50
민원창구 운영	7,661	8,046	△385
201 일반운영비	2,865	3,250	△385
01 사무관리비	2,865	3,250	△385
○민원서식 제작(예산절감) 경정 455,000원	455	540	△85
○레이저프린터 드럼(예산절감) 경정 520,000원	520	600	△80
○레이저프린터 토너(예산절감) 경정 600,000원	600	680	△80
○복사기토너(예산절감) 경정 850,000원	850	950	△100
○팩스토너(예산절감) 경정 440,000원	440	480	△40
행정운영경비(감천2동)	16,209	17,234	△1,025
기본경비	16,209	17,234	△1,025
기본경비	16,209	17,234	△1,025
201 일반운영비	7,099	7,634	△535
01 사무관리비	5,239	5,634	△395
○부서운영수용비(예산절감) 경정 2,427,000원	2,427	2,610	△183
○기본업무수행 급량비(예산절감) 경정 2,812,000원	2,812	3,024	△212
02 공공운영비	1,860	2,000	△140
○우편료(예산절감) 경정 1,860,000원	1,860	2,000	△140

부서: 감천2동
 정책: 행정운영경비(감천2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
203 업무추진비	8,860	9,300	△440
01 기관운영업무추진비 ○기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,500,000원	5,500	5,940	△440
405 자산취득비	250	300	△50
01 자산및물품취득비 ○디지털카메라 교체(예산절감) 경정 250,000원	250	300	△50