

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 고정1동
 정책: 고정1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고정1동	232,322	222,064	10,258
고정1동 행정복지센터 기반강화	184,718	174,460	10,258
행정복지센터 운영내실화	184,718	174,460	10,258
주민자치회 운영보조	15,258	12,000	3,258
201 일반운영비	14,808	12,000	2,808
01 사무관리비	14,808	12,000	2,808
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의 참석수당	20,000원*23명*12월*90%	4,968	
○홍보물 제작 등	500,000원	500	
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
통·반장 활동 지원	139,090	139,090	0
301 일반보전금	139,090	139,090	0
07 통장·이장·반장활동보상금	139,090	139,090	0
○통장수당	300,000원*28명*12월	100,800	
○통장상여금	300,000원*28명*2회	16,800	
○통장회의 참석수당	20,000원*28명*2회*12월	13,440	
○반장보상금	25,000원*161명*2회	8,050	
청사유지 및 차량관리	24,798	18,298	6,500
201 일반운영비	18,298	18,298	0
01 사무관리비	3,540	3,540	0
○무인경비 수수료	88,000원*12월	1,056	
○공기청정기 임차료	98,000원*12월	1,176	
○정수기 임차료	109,000원*12월	1,308	
02 공공운영비	14,758	14,758	0
○청사관리	700		
·정화조 청소	200,000원	200	
·냉·난방기 유지	500,000원	500	
○청사 건물 유지	1,758,000원	1,758	
○차량 유지(2대)	3,600,000원	3,600	
○청사 전기료	7,700,000원	7,700	
○청사 상·하수도료	1,000,000원	1,000	
405 자산취득비	6,500	0	6,500
01 자산및물품취득비	6,500	0	6,500
○동 청사 2층 냉난방기 교체	6,500,000원*1대	6,500	
민원창구 운영	4,572	4,572	0
201 일반운영비	4,572	4,572	0
01 사무관리비	4,400	4,400	0

부서: 괴정1동
 정책: 괴정1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○민원서식 제작	600,000원	600	
	○레이저프린터 드럼	900,000원	900	
	○레이저프린터 토너	900,000원	900	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	○복사기 토너	900,000원	900	
	○팩스 토너	600,000원	600	
	○신용카드 수수료	60,000원	60	
	02 공공운영비	172	172	0
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료			
	14,300원*12월	172		
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500
	301 일반보전금	1,000	500	500
	14 기타보상금	1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상			
	1,000,000원	1,000		
	행정운영경비(괴정1동)	47,604	47,604	0
	기본경비	47,604	47,604	0
	기본경비	47,604	47,604	0
	201 일반운영비	15,478	15,478	0
	01 사무관리비	11,278	11,278	0
	○부서운영수용비	6,440,000원	6,440	
	○기본업무수행 급량비	4,838,000원	4,838	
	02 공공운영비	4,200	4,200	0
	○우편료	4,200,000원	4,200	
	202 여비	23,520	23,520	0
	01 국내여비	23,520	23,520	0
	○기본업무수행여비			
	280,000원*14명*6월	23,520		
	203 업무추진비	8,606	8,606	0
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346	
	02 정원가산업무추진비	560	560	0
	○정원가산업무추진비	560,000원	560	
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700	

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 고정2동

정책: 고정2동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고정2동	211,717	203,927	7,790
고정2동 행정복지센터 기반강화	167,184	159,394	7,790
행정복지센터 운영내실화	167,184	159,394	7,790
주민자치회 운영보조	28,170	25,560	2,610
201 일반운영비	18,720	16,560	2,160
01 사무관리비	18,360	16,200	2,160
○주민자치회 프로그램 강사수당 9,340,000원	9,340		
○주민자치회 회의참석 수당 20,000원*35명*12월*90%	7,560		
○홍보물 제작 500,000원	500		
○꿈샘공부방 운영 960,000원	960		
02 공공운영비	360	360	0
○주민자치회 사무실 인터넷, 전화 사용료 30,000원*12월	360		
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진 500,000원*90%	450		
301 일반보전금	9,000	9,000	0
14 기타보상금	9,000	9,000	0
○꿈샘공부방 강의 보상 50,000원*18회*10월	9,000		
통·반장 활동 지원	114,390	109,710	4,680
301 일반보전금	114,390	109,710	4,680
07 통장·이장·반장활동보상금	114,390	109,710	4,680
○통장수당 300,000원*23명*12월	82,800		
○통장상여금 300,000원*23명*2회	13,800		
○통장회의 참석수당 20,000원*23명*12월*2회	11,040		
○반장보상금 25,000원*135명*2회	6,750		
청사유지 및 차량관리	20,836	20,836	0
201 일반운영비	20,836	20,836	0
01 사무관리비	3,106	3,106	0
○무인경비 수수료 120,000원*12월	1,440		
○공기청정기 임차료 88,800원*12월	1,066		
○정수기 임차료 50,000원*12월	600		
02 공공운영비	17,730	17,730	0
○청사관리	1,050		
· 정화조 청소 200,000원	200		
· 물탱크 청소 150,000원	150		
· 냉·난방기 유지 700,000원	700		
○차량 유지(전기차, 마을지기차량 포함) 6,000,000원	6,000		

부서: 괴정2동
 정책: 괴정2동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 건물유지	1,680,000원	1,680		
○청사 전기료	8,000,000원	8,000		
○청사 상·하수도료	1,000,000원	1,000		
민원창구 운영		2,788	2,788	0
201 일반운영비		2,788	2,788	0
01 사무관리비		2,788	2,788	0
○민원서식 제작	400,000원	400		
○레이저프린터 드럼	600,000원	600		
○레이저프린터 토너	600,000원	600		
○복사기 토너	400,000원	400		
○통합민원발급기 토너	440,000원	440		
○팩스 토너	300,000원	300		
○신용카드 수수료	48,000원	48		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	500	500
301 일반보전금		1,000	500	500
14 기타보상금		1,000	500	500
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(괴정2동)		44,533	44,533	0
기본경비		44,533	44,533	0
기본경비		44,533	44,533	0
201 일반운영비		14,127	14,127	0
01 사무관리비		10,527	10,527	0
○부서운영수용비	6,034,000원	6,034		
○기본업무수행 급량비	4,493,000원	4,493		
02 공공운영비		3,600	3,600	0
○우편료	3,600,000원	3,600		
202 여비		21,840	21,840	0
01 국내여비		21,840	21,840	0
○기본업무수행여비	280,000원*13명*6월	21,840		
203 업무추진비		8,566	8,566	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		520	520	0
○정원가산업무추진비	520,000원	520		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700		

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 고정3동
 정책: 고정3동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고정3동	214,571	210,901	3,670
고정3동 행정복지센터 기반강화	173,438	169,768	3,670
행정복지센터 운영내실화	173,438	169,768	3,670
주민자치회 운영보조	21,716	19,146	2,570
201 일반운영비	15,766	13,646	2,120
01 사무관리비	15,160	13,040	2,120
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*20명*12월*90%	4,320	
○홍보물 제작	500,000원	500	
○작은도서관 운영	1,000,000원	1,000	
02 공공운영비	606	606	0
○작은도서관 인터넷 사용료	606,000원	606	
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
301 일반보전금	5,500	5,500	0
14 기타보상금	5,500	5,500	0
○작은도서관 자원봉사자 실비보상	5,500,000원	5,500	
통·반장 활동 지원	109,060	109,060	0
301 일반보전금	109,060	109,060	0
07 통장·이장·반장활동보상금	109,060	109,060	0
○통장수당	300,000원*22명*12월	79,200	
○통장상여금	300,000원*22명*2회	13,200	
○통장회의 참석수당	20,000원*22명*24회	10,560	
○반장보상금	25,000원*122명*2회	6,100	
청사유지 및 차량관리	38,374	37,774	600
201 일반운영비	36,394	35,794	600
01 사무관리비	4,690	4,690	0
○무인경비 수수료	141,000원*12월	1,692	
○동 청사 주차장 내 국유지 대부료	2,400,000원	2,400	
○공기청정기 임차료	49,800원*12월	598	
02 공공운영비	31,704	31,104	600
○청사관리	2,270	2,270	
·정화조 청소	920,000원	920	
·물탱크 청소	250,000원	250	
·냉·난방기 유지	1,100,000원	1,100	
○차량 유지(전기차 포함)	3,600,000원	3,600	

부서: 괴정3동
 정책: 괴정3동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○청사 건물 유지	4,414,000원	4,414	
	○청사 전기료	15,000,000원	15,000	
	○청사 교통유발부담금	300,000원	300	
	○청사 상·하수도료	1,300,000원	1,300	
	○소방시설 유지보수	1,000,000원	1,000	
	○소방시설 기능점검	110,000원*12월	1,320	
	○3중시설물 정기 안전점검	1,000,000원*2회	2,000	
	○석면건축물 석면 농도 측정	500,000원	500	
	307 민간이전	1,980	1,980	0
	05 민간위탁금	1,980	1,980	0
	○오수정화시설 위탁관리	165,000원*12월	1,980	
	민원창구 운영	3,288	3,288	0
	201 일반운영비	3,288	3,288	0
	01 사무관리비	3,288	3,288	0
	○민원서식 제작	400,000원	400	
	○레이저프린터 드럼	600,000원	600	
	○레이저프린터 토너	600,000원	600	
	○복사기 토너	800,000원	800	
	○팩스 토너	400,000원	400	
	○신용카드 수수료	48,000원	48	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500
	301 일반보전금	1,000	500	500
	14 기타보상금	1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	
	행정운영경비(괴정3동)	41,133	41,133	0
	기본경비	41,133	41,133	0
	기본경비	41,133	41,133	0
	201 일반운영비	12,447	12,447	0
	01 사무관리비	9,087	9,087	0
	○부서운영수용비	4,940,000원	4,940	
	○기본업무수행 급량비	4,147,000원	4,147	
	02 공공운영비	3,360	3,360	0
	○우편료	3,360,000원	3,360	
	202 여비	20,160	20,160	0
	01 국내여비	20,160	20,160	0
	○기본업무수행여비	280,000원*12명*6월	20,160	
	203 업무추진비	8,526	8,526	0

부서: 괴정3동
 정책: 행정운영경비(괴정3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,346		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	2,700		

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 고정4동
 정책: 고정4동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고정4동	187,399	186,679	720
고정4동 행정복지센터 기반강화	146,026	145,306	720
행정복지센터 운영내실화	146,026	145,306	720
주민자치회 운영보조	15,690	12,270	3,420
201 일반운영비	15,240	12,270	2,970
01 사무관리비	15,240	12,270	2,970
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*25명*12월*90%	5,400	
○홍보물 제작	500,000원	500	
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
통·반장 활동 지원	108,360	108,510	△150
301 일반보전금	108,360	108,510	△150
07 통장·이장·반장활동보상금	108,360	108,510	△150
○통장수당	300,000원*22명*12월	79,200	
○통장상여금	300,000원*22명*2회	13,200	
○통장회의참석수당	20,000원*22명*2회*12월	10,560	
○반장보상금	25,000원*108명*2회	5,400	
청사유지 및 차량관리	18,016	20,766	△2,750
201 일반운영비	18,016	16,916	1,100
01 사무관리비	3,105	3,105	0
○무인경비 수수료	120,000원*12월	1,440	
○정수기 임차료	49,900원*12월	599	
○공기청정기 임차료	88,800원*12월	1,066	
02 공공운영비	14,911	13,811	1,100
○청사 관리	700		
·정화조청소	200,000원	200	
·냉·난방기유지	500,000원	500	
○차량 유지(2대)	3,600,000원	3,600	
○청사 건물유지	2,061,000원	2,061	
○청사 전기료	6,800,000원	6,800	
○청사 상·하수도료	1,350,000원	1,350	
○청사 석면 농도 측정	400,000원	400	
민원창구 운영	2,960	3,260	△300
201 일반운영비	2,960	2,960	0
01 사무관리비	2,788	2,788	0
○민원서식 제작	400,000원	400	
○레이저프린터 드럼	600,000원	600	
○레이저프린터 토너	600,000원	600	

부서: 괴정4동
 정책: 괴정4동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○복사기토너	400,000원	400	
	○팩스토너	300,000원	300	
	○신용카드 수수료	48,000원	48	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	02 공공운영비		172	172
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료			0
	14,300원*12월	172		
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500
	301 일반보전금	1,000	500	500
	14 기타보상금	1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상			
	1,000,000원	1,000		
	행정운영경비(괴정4동)	41,373	41,373	0
	기본경비	41,373	41,373	0
	기본경비	41,373	41,373	0
	201 일반운영비	12,687	12,687	0
	01 사무관리비	9,587	9,587	0
	○부서운영수용비	5,440,000원	5,440	
	○기본업무수행 급량비	4,147,000원	4,147	
	02 공공운영비	3,100	3,100	0
	○우편료	3,100,000원	3,100	
	202 여비	20,160	20,160	0
	01 국내여비	20,160	20,160	0
	○기본업무수행여비			
	280,000원*12명*6월	20,160		
	203 업무추진비	8,526	8,526	0
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346	
	02 정원가산업무추진비	480	480	0
	○정원가산업무추진비	480,000원	480	
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700	

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 당리동
 정책: 당리동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
당리동	263,960	258,113	5,847
당리동 행정복지센터 기반강화	215,968	210,121	5,847
행정복지센터 운영내실화	215,968	210,121	5,847
주민자치회 운영보조	15,690	12,360	3,330
201 일반운영비	15,240	12,360	2,880
01 사무관리비	15,240	12,360	2,880
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*25명*12월*90%	5,400	
○홍보물 제작	500,000원	500	
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
통·반장 활동 지원	164,740	174,450	△9,710
301 일반보전금	164,740	174,450	△9,710
07 통장·이장·반장활동보상금	164,740	174,450	△9,710
○통장수당	300,000원*33명*12월	118,800	
○통장상여금	300,000원*33명*2회	19,800	
○통장회의 참석수당	20,000원*33명*12월*2회	15,840	
○반장보상금	25,000원*206명*2회	10,300	
청사유지 및 차량관리	30,054	18,327	11,727
201 일반운영비	30,054	18,327	11,727
01 사무관리비	4,120	3,322	798
○무인경비 수수료(기존동사)	88,000원*3월	264	
○무인경비 수수료(신동사)	260,000원*9월	2,340	
○청사방역	150,000원*3월	450	
○공기청정기 임차료	88,800원*12월	1,066	
02 공공운영비	25,934	15,005	10,929
○청사관리	1,100		
·정화조 청소	200,000원	200	
·물탱크 청소	200,000원	200	
·냉·난방기 유지	700,000원	700	
○차량 유지(전기차 포함)	4,000,000원	4,000	
○청사 건물 유지	1,905,000원	1,905	
○청사 전기료	9,600,000원	9,600	
○도시가스비	3,000,000원	3,000	
○전기안전점검 수수료	161,000원*9월	1,449	
○승강기점검 수수료	160,000원*9월	1,440	
○소방점검 수수료	160,000원*9월	1,440	

부서: 당리동
 정책: 당리동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○청사 상·하수도료	1,800,000원	1,800	
	○교통유발부담금	200,000원	200	
	민원창구 운영	4,484	4,484	0
	201 일반운영비	4,484	4,484	0
	01 사무관리비	4,312	4,312	0
	○민원서식 제작	500,000원	500	
	○프린터, 복사기, 팩스 토너 및 드럼	3,300,000원	3,300	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	○신용카드 수수료	72,000원	72	
	02 공공운영비	172	172	0
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172	
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500
	301 일반보전금	1,000	500	500
	14 기타보상금	1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	
	행정운영경비(당리동)	47,992	47,992	0
	기본경비	47,992	47,992	0
	기본경비	47,992	47,992	0
	201 일반운영비	15,866	15,866	0
	01 사무관리비	10,866	10,866	0
	○부서운영수용비	6,028,000원	6,028	
	○기본업무수행급량비	4,838,000원	4,838	
	02 공공운영비	5,000	5,000	0
	○우편료	5,000,000원	5,000	
	202 여비	23,520	23,520	0
	01 국내여비	23,520	23,520	0
	○기본업무수행여비	280,000원*14명*6월	23,520	
	203 업무추진비	8,606	8,606	0
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346	
	02 정원가산업무추진비	560	560	0
	○정원가산업무추진비	560,000원	560	
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700	

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 하단1동
 정책: 하단1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하단1동	223,940	215,665	8,275
하단1동 행정복지센터 기반강화	178,050	169,775	8,275
행정복지센터 운영내실화	178,050	169,775	8,275
주민자치회 운영보조	14,610	12,270	2,340
201 일반운영비	14,160	12,270	1,890
01 사무관리비	14,160	12,270	1,890
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*20명*12월*90%	4,320	
○홍보물 제작	500,000원	500	
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
통 · 반장 활동 지원	137,490	128,130	9,360
301 일반보전금	137,490	128,130	9,360
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	137,490	128,130	9,360
○통장수당	300,000원*28명*12월	100,800	
○통장상여금	300,000원*28명*2회	16,800	
○통장회의 참석수당	20,000원*28명*2회*12월	13,440	
○반장보상금	25,000원*129명*2회	6,450	
청사유지 및 차량관리	18,462	22,387	△3,925
201 일반운영비	18,462	15,702	2,760
01 사무관리비	2,686	2,686	0
○무인경비 수수료	1,620,000원	1,620	
○공기청정기 임차료	88,800원*12월	1,066	
02 공공운영비	15,776	13,016	2,760
○청사관리	500		
· 정화조 청소	200,000원	200	
· 냉 · 난방기 유지	300,000원	300	
○차량 유지(2대)	4,400,000원	4,400	
○청사 건물 유지	1,876,000원	1,876	
○청사 전기료	8,000,000원	8,000	
○청사 상 · 하수도료	1,000,000원	1,000	
민원창구 운영	6,488	6,488	0
201 일반운영비	6,488	6,488	0
01 사무관리비	6,276	6,276	0
○민원서식 제작	600,000원	600	
○레이저프린터 드럼	1,400,000원	1,400	
○레이저프린터 토너	1,400,000원	1,400	
○복사기토너	1,200,000원	1,200	
○팩스토너	700,000원	700	

부서: 하단1동
 정책: 하단1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○신용카드 수수료 96,000원	96		
	○통합민원발급기 토너 440,000원*2대	880		
	02 공공운영비	212	212	0
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 17,600원*12월	212		
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500
	301 일반보전금	1,000	500	500
	14 기타보상금	1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 1,000,000원	1,000		
	행정운영경비(하단1동)	45,890	45,890	0
	기본경비	45,890	45,890	0
	기본경비	45,890	45,890	0
	201 일반운영비	13,764	13,764	0
	01 사무관리비	9,364	9,364	0
	○부서운영수용비 4,526,000원	4,526		
	○기본업무수행 급량비 4,838,000원	4,838		
	02 공공운영비	4,400	4,400	0
	○우편료 4,400,000원	4,400		
	202 여비	23,520	23,520	0
	01 국내여비	23,520	23,520	0
	○기본업무수행여비 280,000원*14명*6월	23,520		
	203 업무추진비	8,606	8,606	0
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비 5,940,000원*90%	5,346		
	02 정원가산업무추진비	560	560	0
	○정원가산업무추진비 560,000원	560		
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원*90%	2,700		

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 하단2동
정책: 하단2동 행정복지센터 기반강화
단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하단2동	249,877	249,537	340
하단2동 행정복지센터 기반강화	200,361	197,251	3,110
행정복지센터 운영내실화	200,361	197,251	3,110
주민자치회 운영보조	22,042	19,432	2,610
201 일반운영비	16,592	14,432	2,160
01 사무관리비	16,192	14,032	2,160
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*22명*12월*90%	4,752	
○홍보물 제작	500,000원	500	
○작은도서관 운영 수용비	1,600,000원	1,600	
02 공공운영비	400	400	0
○작은도서관 인터넷 사용료	400,000원	400	
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
301 일반보전금	5,000	5,000	0
14 기타보상금	5,000	5,000	0
○작은도서관 자원봉사자 실비보상	5,000,000원	5,000	
통·반장 활동 지원	147,700	147,700	0
301 일반보전금	147,700	147,700	0
07 통장·이장·반장활동보상금	147,700	147,700	0
○통장수당	300,000원*30명*12월	108,000	
○통장상여금	300,000원*30명*2회	18,000	
○통장회의 참석수당	20,000원*30명*2회*12월	14,400	
○반장보상금	50,000원*146명	7,300	
청사유지 및 차량관리	23,201	23,201	0
201 일반운영비	23,201	23,201	0
01 사무관리비	2,826	2,826	0
○무인경비 수수료	1,760,000원	1,760	
○공기청정기 임차료	1,066,000원	1,066	
02 공공운영비	20,375	20,375	0
○청사관리	850		
· 물탱크 청소	100,000원	100	
· 냉·난방기 유지	750,000원	750	
○차량 유지(전기차 포함)	3,100,000원	3,100	
○청사 건물 유지	2,800,000원	2,800	
○청사 전기료	11,561,000원	11,561	
○청사 상·하수도료	2,064,000원	2,064	

부서: 하단2동
 정책: 하단2동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원창구 운영		6,418	6,418	0
201 일반운영비		6,418	6,418	0
01 사무관리비		6,114	6,114	0
○민원서식 제작	650,000원	650		
○레이저프린터 드럼	1,300,000원	1,300		
○레이저프린터 토너	1,300,000원	1,300		
○복사기 토너	1,200,000원	1,200		
○팩스 토너	700,000원	700		
○신용카드 수수료	84,000원	84		
○통합민원발급기 토너	880,000원	880		
02 공공운영비		304	304	0
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	304,000원	304		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	500	500
301 일반보전금		1,000	500	500
14 기타보상금		1,000	500	500
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(하단2동)		49,516	52,286	△2,770
기본경비		49,516	52,286	△2,770
기본경비		49,516	52,286	△2,770
201 일반운영비		15,670	15,670	0
01 사무관리비		10,670	10,670	0
○부서운영수용비	5,486,000원	5,486		
○기본업무수행 급량비	5,184,000원	5,184		
02 공공운영비		5,000	5,000	0
○우편료	5,000,000원	5,000		
202 여비		25,200	25,200	0
01 국내여비		25,200	25,200	0
○기본업무수행여비	280,000원*15명*6월	25,200		
203 업무추진비		8,646	8,646	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		600	600	0
○정원가산업무추진비	600,000원	600		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700		

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 신평1동
 정책: 신평1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신평1동	272,565	267,165	5,400
신평1동 행정복지센터 기반강화	226,273	220,873	5,400
행정복지센터 운영내실화	211,406	208,876	2,530
주민자치회 운영보조	17,170	15,640	1,530
201 일반운영비	16,720	15,640	1,080
01 사무관리비	16,320	15,240	1,080
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치회 회의참석 수당	20,000원*30명*12월*90%	6,480	
○홍보물 제작	500,000원	500	
02 공공운영비	400	400	0
○주민자치회 사무실 통신요금	400,000원	400	
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
통·반장 활동 지원	168,320	168,320	0
301 일반보전금	168,320	168,320	0
07 통장·이장·반장활동보상금	168,320	168,320	0
○통장수당	300,000원*34명*12월	122,400	
○통장상여금	300,000원*34명*2회	20,400	
○통장회의 참석수당	20,000원*34명*2회*12월	16,320	
○반장보상금	25,000원*184명*2회	9,200	
청사유지 및 차량관리	19,670	19,670	0
201 일반운영비	19,670	19,670	0
01 사무관리비	4,030	4,030	0
○무인경비 수수료	286,000원*12월	3,432	
○공기청정기 임차료	24,900원*2대*12월	598	
02 공공운영비	15,640	15,640	0
○청사관리	770		
·정화조 청소	170,000원	170	
·냉·난방기 유지	600,000원	600	
○차량 유지(전기차 포함)	4,000,000원	4,000	
○청사 건물 유지	1,930,000원	1,930	
○청사 전기료	700,000원*12월	8,400	
○청사 상·하수도료	90,000원*6월	540	
민원창구 운영	5,246	5,246	0
201 일반운영비	5,246	5,246	0
01 사무관리비	5,074	5,074	0
○민원서식 제작	550,000원	550	

부서: 신평1동
 정책: 신평1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○레이저프린터 드럼	1,200,000원	1,200	
	○레이저프린터 토너	1,200,000원	1,200	
	○복사기토너	1,000,000원	1,000	
	○팩스토너	600,000원	600	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	○신용카드 수수료	84,000원	84	
	02 공공운영비	172	172	0
	○신용카드단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172	
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	0	1,000
	301 일반보전금	1,000	0	1,000
	14 기타보상금	1,000	0	1,000
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	
	동매누리 행복센터 운영	14,867	11,997	2,870
	동매누리 행복센터 운영	14,867	11,997	2,870
	201 일반운영비	12,867	11,997	870
	01 사무관리비	4,704	4,704	0
	○운영비	150,000원*12월	1,800	
	○무인경비 수수료	242,000원*12월	2,904	
	02 공공운영비	8,163	7,293	870
	○전기요금	500,000원*12월	6,000	
	○상하수도요금	60,000원*6월	360	
	○냉난방기 유지	600,000원	600	
	○유지관리비	2,500원*321㎡	803	
	○환경개선비	400,000원	400	
	401 시설비및부대비	2,000	0	2,000
	01 시설비	2,000	0	2,000
	○동매누리 행복센터 2층 보수	2,000,000원	2,000	
	행정운영경비(신평1동)	46,292	46,292	0
	기본경비	46,292	46,292	0
	기본경비	46,292	46,292	0
	201 일반운영비	14,166	14,166	0
	01 사무관리비	10,566	10,566	0
	○부서운영수용비	5,728,000원	5,728	
	○기본업무수행 급량비	4,838,000원	4,838	
	02 공공운영비	3,600	3,600	0
	○우편료	3,600,000원	3,600	
	202 여비	23,520	23,520	0
	01 국내여비	23,520	23,520	0
	○기본업무수행여비	280,000원*14명*6월	23,520	

부서: 신평1동
 정책: 행정운영경비(신평1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	203 업무추진비	8,606	8,606	0
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비 5,940,000원*90%	5,346		
	02 정원가산업무추진비	560	560	0
	○정원가산업무추진비 560,000원	560		
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원*90%	2,700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 신평2동
 정책: 신평2동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신평2동	192,083	189,333	2,750
신평2동 행정복지센터 기반강화	148,612	145,862	2,750
행정복지센터 운영내실화	148,612	145,862	2,750
주민자치회 운영보조	14,610	12,360	2,250
201 일반운영비	14,160	12,360	1,800
01 사무관리비	14,160	12,360	1,800
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340		
9,340,000원	9,340		
○주민자치위원회 회의참석수당	4,320		
20,000원*20명*12월*90%	4,320		
○홍보물 제작	500		
500,000원	500		
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	450		
500,000원*90%	450		
통·반장 활동 지원	123,550	123,550	0
301 일반보전금	123,550	123,550	0
07 통장·이장·반장활동보상금	123,550	123,550	0
○통장수당	90,000		
300,000원*25명*12월	90,000		
○통장상여금	15,000		
300,000원*25명*2회	15,000		
○통장회의 참석수당	12,000		
20,000원*25명*2회*12월	12,000		
○반장보상금	6,550		
25,000원*131명*2회	6,550		
청사유지 및 차량관리	5,638	5,638	0
201 일반운영비	5,638	5,638	0
01 사무관리비	2,038	2,038	0
○정수기 임차료	960		
40,000원*2대*12월	960		
○공기청정기 임차료	598		
24,900원*2대*12월	598		
○공기청정기 필터	480		
80,000원*3개*2대	480		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○차량 유지(2대)	3,600		
3,600,000원	3,600		
민원창구 운영	3,814	3,814	0
201 일반운영비	3,814	3,814	0
01 사무관리비	3,550	3,550	0
○민원서식 제작	450		
450,000원	450		
○레이저프린터 드럼	800		
800,000원	800		
○레이저프린터 토너	800		
800,000원	800		
○복사기토너	600		
600,000원	600		
○팩스토너	400		
400,000원	400		
○신용카드 수수료	60		
60,000원	60		
○통합민원발급기 토너	440		
440,000원	440		
02 공공운영비	264	264	0

부서: 신평2동
 정책: 신평2동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 22,000원*12월	264		
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500
	301 일반보전금	1,000	500	500
	14 기타보상금	1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(신평2동)		43,471	43,471	0
기본경비		43,471	43,471	0
기본경비		43,471	43,471	0
201 일반운영비		13,065	13,065	0
01 사무관리비		9,765	9,765	0
	○부서운영수용비 5,272,000원	5,272		
	○기본업무수행 급량비 4,493,000원	4,493		
02 공공운영비		3,300	3,300	0
	○우편료 3,300,000원	3,300		
202 여비		21,840	21,840	0
01 국내여비		21,840	21,840	0
	○기본업무수행여비 280,000원*13명*6월	21,840		
203 업무추진비		8,566	8,566	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비 5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		520	520	0
	○정원가산업무추진비 520,000원	520		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원*90%	2,700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 장림1동
정책: 장림1동 행정복지센터 기반강화
단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장림1동	191,333	193,053	△1,720
장림1동 행정복지센터 기반강화	147,666	149,386	△1,720
행정복지센터 운영내실화	133,155	132,735	420
주민자치회 운영보조	15,640	12,220	3,420
201 일반운영비	15,190	12,220	2,970
01 사무관리비	15,190	12,220	2,970
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340		
9,340,000원	9,340		
○주민자치위원회 회의참석 수당	5,400		
20,000원*25명*12월*90%	5,400		
○홍보물 제작	450		
450,000원	450		
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	450		
500,000원*90%	450		
통·반장 활동 지원	93,820	93,820	0
301 일반보전금	93,820	93,820	0
07 통장·이장·반장활동보상금	93,820	93,820	0
○통장수당	68,400		
300,000원*19명*12월	68,400		
○통장상여금	11,400		
300,000원*19명*2회	11,400		
○통장회의 참석수당	9,120		
20,000원*19명*2회*12월	9,120		
○반장보상금	4,900		
25,000원*98명*2회	4,900		
청사유지 및 차량관리	18,383	21,883	△3,500
201 일반운영비	18,383	16,583	1,800
01 사무관리비	3,123	3,123	0
○무인경비 수수료	1,200		
1,200,000원	1,200		
○동장실 냉난방기 임차료	558		
46,500원*12월	558		
○공기청정기 임차료	1,365		
113,700원*12월	1,365		
02 공공운영비	15,260	13,460	1,800
○청사관리	632		
·정화조 청소	200		
200,000원	200		
·물탱크 청소	132		
132,000원	132		
·냉·난방기 유지	300		
300,000원	300		
○차량 유지(전기차 포함)	3,600		
3,600,000원	3,600		
○청사 건물 유지	1,728		
1,728,000원	1,728		
○청사 전기료	8,500		
8,500,000원	8,500		
○청사 상·하수도료	800		
800,000원	800		
민원창구 운영	4,312	4,312	0
201 일반운영비	4,312	4,312	0
01 사무관리비	4,312	4,312	0
○민원서식 제작	500		
500,000원	500		
○레이저프린터 드럼	1,000		
1,000,000원	1,000		

부서: 장림1동
 정책: 장림1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○레이저프린터 토너	1,000,000원	1,000	
	○복사기 토너	800,000원	800	
	○팩스 토너	500,000원	500	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	○신용카드 수수료	72,000원	72	
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500
	301 일반보전금	1,000	500	500
	14 기타보상금	1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	
	보림행복센터 운영	10,220	10,220	0
	보림행복센터 유지관리	10,220	10,220	0
	201 일반운영비	10,220	10,220	0
	01 사무관리비	3,220	3,220	0
	○보림행복센터 운영비	1,620,000원	1,620	
	○무인경비 수수료	1,000,000원	1,000	
	○정수기 임차료	50,000원*12월	600	
	02 공공운영비	7,000	7,000	0
	○전기요금	400,000원*12월	4,800	
	○상하수도요금	150,000원*6월	900	
	○냉난방비 유지	300,000원*1회	300	
	○보림행복센터 유지관리비	1,000,000원	1,000	
	주민공동이용시설 운영	4,291	6,431	△2,140
	주민공동이용시설 유지관리	4,291	6,431	△2,140
	201 일반운영비	4,291	6,431	△2,140
	01 사무관리비	371	371	0
	○정수기 임차료	30,900원*12월	371	
	02 공공운영비	3,920	6,060	△2,140
	○전기요금	150,000원*12월	1,800	
	○가스요금	80,000원*12월	960	
	○상하수도요금	50,000원*6월	300	
	○케이블방송수수료	30,000원*12월	360	
	○건물 유지관리비	500,000원	500	
	행정운영경비(장림1동)	43,667	43,667	0
	기본경비	43,667	43,667	0
	기본경비	43,667	43,667	0
	201 일반운영비	13,261	13,261	0
	01 사무관리비	9,861	9,861	0
	○부서운영수용비	5,368,000원	5,368	
	○기본업무수행 급량비	4,493,000원	4,493	
	02 공공운영비	3,400	3,400	0

부서: 장림1동
 정책: 행정운영경비(장림1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○우편료 3,400,000원	3,400		
	202 여비	21,840	21,840	0
	01 국내여비	21,840	21,840	0
	○기본업무수행여비 280,000원*13명*6월	21,840		
	203 업무추진비	8,566	8,566	0
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비 5,940,000원*90%	5,346		
	02 정원가산업무추진비	520	520	0
	○정원가산업무추진비 520,000원	520		
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원*90%	2,700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 장림2동
 정책: 장림2동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장림2동	278,592	275,674	2,918
장림2동 행정복지센터 기반강화	228,081	225,163	2,918
행정복지센터 운영내실화	228,081	225,163	2,918
주민자치회 운영보조	15,258	12,840	2,418
201 일반운영비	14,808	12,840	1,968
01 사무관리비	14,808	12,840	1,968
○주민자치회 프로그램 강사수당 9,340,000원	9,340		
○주민자치위원회 회의참석 수당 20,000원*23명*12월*90%	4,968		
○홍보물 제작 500,000원	500		
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진 500,000원*90%	450		
통·반장 활동 지원	185,460	185,460	0
301 일반보전금	185,460	185,460	0
07 통장·이장·반장활동보상금	185,460	185,460	0
○통장수당 300,000원*37명*12월	133,200		
○통장상여금 300,000원*37명*2회	22,200		
○통장회의 참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
○반장보상금 25,000원*246명*2회	12,300		
청사유지 및 차량관리	20,624	20,624	0
201 일반운영비	20,624	20,624	0
01 사무관리비	2,554	2,554	0
○무인경비 수수료 140,000원*12월	1,680		
○공기청정기 임차료 72,800원*12월	874		
02 공공운영비	18,070	18,070	0
○청사 유지	13,400		
· 냉·난방기 유지 600,000원	600		
· 청사 건물 유지 2,300,000원	2,300		
· 청사 전기료 9,600,000원	9,600		
· 청사 상·하수도료 900,000원	900		
○차량 유지	4,670		
· 차량 유지(전기차포함) 4,500,000원	4,500		
· 차량 환경개선부담금 170,000원	170		
민원창구 운영	5,739	5,739	0
201 일반운영비	5,739	5,739	0
01 사무관리비	5,514	5,514	0
○민원서식 제작 550,000원	550		
○레이저프린터 드럼 1,200,000원	1,200		
○레이저프린터 토너 1,200,000원	1,200		
○복사기토너 1,000,000원	1,000		

부서: 장림2동
 정책: 장림2동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○팩스토너	600,000원	600		
○통합민원발급기 토너	880,000원	880		
○신용카드 후취수수료	84,000원	84		
02 공공운영비		225	225	0
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	18,700원*12월	225		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	500	500
301 일반보전금		1,000	500	500
14 기타보상금		1,000	500	500
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(장림2동)		50,511	50,511	0
기본경비		50,511	50,511	0
기본경비		50,511	50,511	0
201 일반운영비		16,665	16,665	0
01 사무관리비		11,165	11,165	0
○부서운영수용비	5,981,000원	5,981		
○기본업무수행 급량비	5,184,000원	5,184		
02 공공운영비		5,500	5,500	0
○우편료 등	5,500,000원	5,500		
202 여비		25,200	25,200	0
01 국내여비		25,200	25,200	0
○기본업무수행여비	280,000원*15명*6월	25,200		
203 업무추진비		8,646	8,646	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		600	600	0
○정원가산업무추진비	600,000원	600		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 다대1동
 정책: 다대1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다대1동	391,740	388,816	2,924
다대1동 행정복지센터 기반강화	321,113	318,189	2,924
행정복지센터 운영내실화	321,113	318,189	2,924
주민자치회 운영보조	15,690	13,620	2,070
201 일반운영비	15,240	12,270	2,970
01 사무관리비	15,240	12,270	2,970
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*25명*12월*90%	5,400	
○홍보물 제작	500,000원	500	
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
통·반장 활동 지원	259,960	259,960	0
301 일반보전금	259,960	259,960	0
07 통장·이장·반장활동보상금	259,960	259,960	0
○통장수당	300,000원*52명*12월	187,200	
○통장상여금	300,000원*52명*2회	31,200	
○통장회의 참석수당	20,000원*52명*2회*12월	24,960	
○반장보상금	25,000원*332명*2회	16,600	
청사유지 및 차량관리	37,791	37,437	354
201 일반운영비	37,791	37,437	354
01 사무관리비	3,850	3,346	504
○무인경비 수수료	140,000원*12월	1,680	
○공기청정기 임차료	88,800원*12월	1,066	
○1층 정수기 임차료	50,000원*12월	600	
○2층 정수기 임차료	42,000원*12월	504	
02 공공운영비	33,941	34,091	△150
○청사관리	550		
· 물탱크 청소	150,000원	150	
· 냉난방기 유지	400,000원	400	
○차량 유지(전기차 포함)	4,000,000원	4,000	
○청사 건물 유지	1,290,000원	1,290	
○청사 전기료	15,000,000원	15,000	
○청사 상·하수도료	950,000원	950	
○청사 도시가스 이용료	6,000,000원	6,000	
○교통유발부담금	500,000원	500	
○승강기정기점검 수수료	130,000원	130	
○전기안전관리대행 수수료	134,310원*12월	1,612	

부서: 다대1동
 정책: 다대1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○승강기안전관리대행 수수료 151,690원*12월	1,821		
	○소방안전관리대행 수수료 170,000원*12월	2,040		
	○소방안전관리자협회비 48,000원	48		
민원창구 운영		6,672	6,672	0
201 일반운영비		6,672	6,672	0
01 사무관리비		6,276	6,276	0
	○민원서식 제작 600,000원	600		
	○레이저프린터 드럼 1,400,000원	1,400		
	○레이저프린터 토너 1,400,000원	1,400		
	○복사기토너 1,200,000원	1,200		
	○팩스토너 700,000원	700		
	○통합민원발급기 토너 440,000원*2대	880		
	○신용카드 수수료 8,000원*12월	96		
02 공공운영비		396	396	0
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 33,000원*12월	396		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	500	500
301 일반보전금		1,000	500	500
14 기타보상금		1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(다대1동)		70,627	70,627	0
기본경비		70,627	70,627	0
기본경비		70,627	70,627	0
201 일반운영비		24,328	24,328	0
01 사무관리비		17,328	17,328	0
	○부서운영수용비 10,070,000원	10,070		
	○기본업무수행 급량비 7,258,000원	7,258		
02 공공운영비		7,000	7,000	0
	○우편료 7,000,000원	7,000		
202 여비		35,280	35,280	0
01 국내여비		35,280	35,280	0
	○기본업무수행여비 280,000원*21명*6월	35,280		
203 업무추진비		11,019	11,019	0
01 기관운영업무추진비		6,399	6,399	0
	○기관운영업무추진비 7,110,000원*90%	6,399		
02 정원가산업무추진비		840	840	0
	○정원가산업무추진비 840,000원	840		
04 부서운영업무추진비		3,780	3,780	0
	○부서운영업무추진비 4,200,000원*90%	3,780		

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 다대2동
 정책: 다대2동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다대2동	333,267	308,639	24,628
다대2동 행정복지센터 기반강화	278,654	253,026	25,628
행정복지센터 운영내실화	278,654	253,026	25,628
주민자치회 운영보조	25,890	29,040	△3,150
201 일반운영비	18,740	17,840	900
01 사무관리비	18,740	17,840	900
○주민자치회 프로그램 강사수당 9,340,000원	9,340		
○주민자치위원회 회의참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
○홍보물 제작 500,000원	500		
○작은도서관 운영수용비 1,000,000원	1,000		
○주민자치회 특화프로그램 운영(두송사랑작 은음악회) 2,500,000원	2,500		
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진 500,000원*90%	450		
301 일반보전금	6,700	11,200	△4,500
11 행사실비지원금	2,500	6,000	△3,500
○주민자치회 특화프로그램 운영(두송사랑작 은음악회) 2,500,000원	2,500		
14 기타보상금	4,200	5,200	△1,000
○작은도서관 자원봉사자 실비보상 4,200,000원	4,200		
통·반장 활동 지원	182,030	182,030	0
301 일반보전금	182,030	182,030	0
07 통장·이장·반장활동보상금	182,030	182,030	0
○통장수당 300,000원*36명*12월	129,600		
○통장상여금 300,000원*36명*2회	21,600		
○통장회의 참석수당 20,000원*36명*2회*12월	17,280		
○반장보상금 25,000원*271명*2회	13,550		
청사유지 및 차량관리	61,786	33,508	28,278
201 일반운영비	32,786	33,508	△722
01 사무관리비	3,226	3,226	0
○무인경비 수수료 100,000원*12월	1,200		
○공기청정기 임차료 88,800원*12월	1,066		
○정수기 임차료(청사, 작은도서관) 40,000원*2대*12월	960		
02 공공운영비	29,560	30,282	△722
○청사 유지	1,200		
· 야외화장실 관리 500,000원	500		
· 냉·난방기 유지 700,000원	700		
○차량 유지(전기차 포함) 5,000,000원	5,000		

부서: 다대2동
 정책: 다대2동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 건물 유지 4,000,000원	4,000		
○청사 제3층시설물 정기안전점검 1,000,000원*2회	2,000		
○소방안전 점검비 110,000원*12월	1,320		
○전기료 14,512,000원	14,512		
○상·하수도료 1,000,000원	1,000		
○청사 교통유발부담금 250,000원	250		
○청사 인터넷 전용회선 통신요금 23,100원*12월	278		
401 시설비및부대비	25,000	0	25,000
01 시설비	25,000	0	25,000
○지하1층 주민자치프로그램실 정비 공사 25,000,000원	25,000		
405 자산취득비	4,000	0	4,000
01 자산및물품취득비	4,000	0	4,000
○2층 대회의실 냉난방기 구입 4,000,000원	4,000		
민원창구 운영	7,948	7,948	0
201 일반운영비	7,948	7,948	0
01 사무관리비	7,776	7,776	0
○민원서식 제작 700,000원	700		
○레이저프린터 드럼 2,000,000원	2,000		
○레이저프린터 토너 2,000,000원	2,000		
○복사기토너 1,300,000원	1,300		
○팩스토너 800,000원	800		
○신용카드 수수료 96,000원	96		
○통합민원발급기 토너 880,000원	880		
02 공공운영비	172	172	0
○신용카드 단말기 인터넷 사용료 14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500
301 일반보전금	1,000	500	500
14 기타보상금	1,000	500	500
○주민 자율방역 활동 참가자 보상 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(다대2동)	54,613	55,613	△1,000
기본경비	54,613	55,613	△1,000
기본경비	54,613	55,613	△1,000
201 일반운영비	16,787	17,787	△1,000
01 사무관리비	11,787	11,787	0
○부서운영수용비 5,912,000원	5,912		
○기본업무수행 급량비 5,875,000원	5,875		
02 공공운영비	5,000	6,000	△1,000

부서: 다대2동
 정책: 행정운영경비(다대2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○우편료	5,000,000원	5,000		
202 여비		28,560	28,560	0
01 국내여비		28,560	28,560	0
○기본업무수행여비	280,000원*17명*6월	28,560		
203 업무추진비		9,266	9,266	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		680	680	0
○정원가산업무추진비	680,000원	680		
04 부서운영업무추진비		3,240	3,240	0
○부서운영업무추진비	3,600,000원*90%	3,240		

부서: 구평동
 정책: 구평동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원창구 운영		3,250	3,250	0
201 일반운영비		3,250	3,250	0
01 사무관리비		2,788	2,788	0
○민원서식 제작	400,000원	400		
○레이저프린터 드럼	600,000원	600		
○레이저프린터 토너	600,000원	600		
○복사기토너	400,000원	400		
○팩스토너	300,000원	300		
○신용카드 수수료	48,000원	48		
○통합민원발급기토너	440,000원	440		
02 공공운영비		462	462	0
○카드단말기 인터넷 및 유선방송 사용료	38,500원*12월	462		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	500	500
301 일반보전금		1,000	500	500
14 기타보상금		1,000	500	500
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(구평동)		38,414	40,204	△1,790
기본경비		38,414	40,204	△1,790
기본경비		38,414	40,204	△1,790
201 일반운영비		11,448	11,448	0
01 사무관리비		8,648	8,648	0
○부서운영수용비	4,846,000원	4,846		
○기본업무수행 급량비	3,802,000원	3,802		
02 공공운영비		2,800	2,800	0
○우편료	2,800,000원	2,800		
202 여비		18,480	18,480	0
01 국내여비		18,480	18,480	0
○기본업무수행여비	280,000원*11명*6월	18,480		
203 업무추진비		8,486	8,486	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		440	440	0
○정원가산업무추진비	440,000원	440		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 감천1동

정책: 감천1동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감천1동	266,326	239,089	27,237
감천1동 행정복지센터 기반강화	216,608	189,371	27,237
행정복지센터 운영내실화	216,608	189,371	27,237
주민자치회 운영보조	15,690	12,540	3,150
201 일반운영비	15,240	12,540	2,700
01 사무관리비	15,240	12,540	2,700
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*25명*12월*90%	5,400	
○홍보물 제작	500,000원	500	
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
통 · 반장 활동 지원	155,080	155,080	0
301 일반보전금	155,080	155,080	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	155,080	155,080	0
○통장수당	300,000원*31명*12월	111,600	
○통장상여금	300,000원*31명*2회	18,600	
○통장회의 참석수당	20,000원*31명*2회*12월	14,880	
○반장보상금	25,000원*200명*2회	10,000	
청사유지 및 차량관리	40,156	16,767	23,389
201 일반운영비	40,156	16,767	23,389
01 사무관리비	3,629	1,500	2,129
○무인경비 수수료	154,000원*12월	1,848	
○정수기 임차료	106,700원*12월	1,281	
○환경정비 근로자 안전물품 구입	500,000원	500	
02 공공운영비	36,527	15,267	21,260
○청사관리	1,430		
· 정화조 청소	130,000원	130	
· 물탱크 청소	500,000원	500	
· 냉 · 난방기 유지	800,000원	800	
○차량 유지(전기차 포함)	3,800,000원	3,800	
○청사 건물 유지	2,037,000원	2,037	
○청사 전기료	18,000,000원	18,000	
○청사 상 · 하수도료	2,500,000원	2,500	
○교통유발부담금	500,000원	500	
○전기안전관리대행 수수료	330,000원*12월	3,960	
○소방안전관리대행 수수료	150,000원*12월	1,800	

부서: 감천1동
 정책: 감천1동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○소방설비 점검 350,000원*2회	700		
	○승강기 유지보수비 150,000원*12월	1,800		
	민원창구 운영	4,682	4,484	198
	201 일반운영비	4,682	4,484	198
	01 사무관리비	4,312	4,312	0
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 1,000,000원	1,000		
	○레이저프린터 토너 1,000,000원	1,000		
	○복사기 토너 800,000원	800		
	○통합민원발급기 토너 440,000원	440		
	○팩스 토너 500,000원	500		
	○신용카드 수수료 72,000원	72		
	02 공공운영비	370	172	198
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 30,800원*12회	370		
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500
	301 일반보전금	1,000	500	500
	14 기타보상금	1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 1,000,000원	1,000		
	행정운영경비(감천1동)	49,718	49,718	0
	기본경비	49,718	49,718	0
	기본경비	49,718	49,718	0
	201 일반운영비	15,872	15,872	0
	01 사무관리비	11,872	11,872	0
	○부서운영수용비 6,688,000원	6,688		
	○기본업무수행 급량비 5,184,000원	5,184		
	02 공공운영비	4,000	4,000	0
	○우편료 등 4,000,000원	4,000		
	202 여비	25,200	25,200	0
	01 국내여비	25,200	25,200	0
	○기본업무수행 여비 280,000원*15명*6월	25,200		
	203 업무추진비	8,646	8,646	0
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비 5,940,000원*90%	5,346		
	02 정원가산업무추진비	600	600	0
	○정원가산업무추진비 600,000원	600		
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원*90%	2,700		

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 감천2동

정책: 감천2동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감천2동	197,841	211,002	△13,161
감천2동 행정복지센터 기반강화	124,498	121,418	3,080
행정복지센터 운영내실화	124,498	121,418	3,080
주민자치회 운영보조	15,590	13,410	2,180
201 일반운영비	15,140	13,410	1,730
01 사무관리비	15,140	13,410	1,730
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340		
9,340,000원			
○주민자치위원회 회의참석 수당	5,400		
20,000원*25명*12월*90%			
○홍보물 제작	400		
400,000원			
203 업무추진비	450	0	450
03 시책추진업무추진비	450	0	450
○주민자치 업무추진	450		
500,000원*90%			
통 · 반장 활동 지원	89,540	89,540	0
301 일반보전금	89,540	89,540	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	89,540	89,540	0
○통장수당	64,800		
300,000원*18명*12월			
○통장상여금	10,800		
300,000원*18명*2회			
○통장회의 참석수당	8,640		
20,000원*18명*2회*12월			
○반장보상금	5,300		
25,000원*106명*2회			
청사유지 및 차량관리	15,854	15,454	400
201 일반운영비	15,854	15,454	400
01 사무관리비	3,454	3,454	0
○무인경비 수수료	1,848		
154,000원*12월			
○정수기 임차료	540		
45,000원*12월			
○공기청정기 임차료	1,066		
88,800원*12월			
02 공공운영비	12,400	12,000	400
○차량 유지(전기차 포함)	3,500		
3,500,000원			
○냉난방기 유지관리	400		
400,000원			
○청사 건물 유지관리	1,800		
1,800,000원			
○청사 전기료	6,000		
6,000,000원			
○청사 상 · 하수도료	700		
700,000원			
민원창구 운영	2,514	2,514	0
201 일반운영비	2,514	2,514	0
01 사무관리비	2,514	2,514	0
○민원서식 제작	270		
270,000원			
○프린터, 복사기 토너 등 구입	1,800		
1,800,000원			
○통합민원발급기 토너	396		
396,000원			
○신용카드 수수료	48		
48,000원			
주민 자율방역 활동 지원	1,000	500	500

부서: 감천2동
 정책: 감천2동 행정복지센터 기반강화
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	301 일반보전금	1,000	500	500
	14 기타보상금	1,000	500	500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 1,000,000원	1,000		
도시재생을 통한 마을발전		35,729	51,970	△16,241
도시재생 지원		35,729	51,970	△16,241
마을지기사무소 운영		35,729	51,970	△16,241
	101 인건비	18,280	34,521	△16,241
	04 기간제근로자등보수	18,280	34,521	△16,241
	○마을지기사무소 운영	18,280		
	· 기본급(주월차포함) 88,272원*1명*30일*6월	15,889		
	· 복지포인트 300,000원*1명	300		
	· 명절상여금 300,000원*1명	300		
	· 국민연금보험료 15,889,000원*4.5%	716		
	· 국민건강보험료 15,889,000원*3.545%	564		
	· 노인장기요양보험료 564,000원*12.81%	73		
	· 고용보험료 15,889,000원*1.75%	279		
	· 산재보험료 15,889,000원*1%	159		
	201 일반운영비	17,449	17,449	0
	01 사무관리비	13,559	13,559	0
	○주택유지관리 자재 구입 900,000원*12월	10,800		
	○무인택배시스템 수수료 108,900원*12월	1,307		
	○운영용품 구입 90,000원*12월	1,080		
	○정수기 임차료 31,000원*12월	372		
	02 공공운영비	3,890	3,890	0
	○차량유지비(보험료 포함) 1,490,000원	1,490		
	○각종 공과금	2,400		
	· 전기요금 100,000원*12월	1,200		
	· 통신요금 100,000원*12월	1,200		
행정운영경비(감천2동)		37,614	37,614	0
기본경비		37,614	37,614	0
기본경비		37,614	37,614	0
	201 일반운영비	10,648	10,648	0
	01 사무관리비	8,348	8,348	0
	○부서운영수용비 4,546,000원	4,546		
	○기본업무수행급량비 3,802,000원	3,802		
	02 공공운영비	2,300	2,300	0
	○우편료 2,300,000원	2,300		

부서: 감천2동
 정책: 행정운영경비(감천2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	18,480	18,480	0
01	국내여비	18,480	18,480	0
	○기본업무수행여비			
	280,000원*11명*6월	18,480		
203	업무추진비	8,486	8,486	0
01	기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비			
	5,940,000원*90%	5,346		
02	정원가산업무추진비	440	440	0
	○정원가산업무추진비			
	440,000원	440		
04	부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비			
	3,000,000원*90%	2,700		